

ГАЗРЫН СУДАЛГАА ШИНЖИЛГЭЭ, БОДЛОГО, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ГАЗРЫН
УЛСЫН ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТЫН ЕРӨНХИЙ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ХЭРЭГЖИЛТ
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН РАДНААГИЙН ОТГОНЧИМЭГИЙН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ
ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ
ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ, ГЕОДЕЗИ, ЗУРАГ ЗҮЙН ЕРӨНХИЙ ГАЗАР
Нэгжийн нэр: ГАЗРЫН СУДАЛГАА ШИНЖИЛГЭЭ, БОДЛОГО, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ГАЗАР

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Газар, байгаль, эдийн засаг, нийгмийн нөөц, чадавхад тулгуурлан газар ашиглалт, хамгаалалтын үр ашгийг дээшлүүлэх, газрыг иргэд болон эдийн засгийн хувьд үндэслэл сайтай, үр ашигтай, экосистемийн тэнцвэрт байдлыг хангасан газар зохион байгуулалтыг хөгжүүлж, газрын нөөцүүдийг оновчтой ашиглаж хэвшинэ.					
1.	Арга хэмжээ 1. Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний 2024 оны хэрэгжилтийг гаргаж, нэгтгэх	60	10	70	
2	Арга хэмжээ 2. Бүсчилсэн хөгжлийн үзэл баримтлалд нийцүүлэн Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг шинэчлэн боловсруулах ажлыг зохион байгуулах	50	10	57	
Зорилт 2. Хууль тогтоомжийн төслийн үзэл баримтлал, хуулийн төслийг боловсруулах, санал авах, олон нийтээр хэлэлцүүлэх, эрх бүхий байгууллагад өргөн барих, батлуулах ажлыг зохион байгуулах					
3	Арга хэмжээ 3. Газар зохион байгуулалт, суурь судалгаа, мониторинг, газрын кадастрын болон бусад салбарын чиглэлээр боловсруулагдаж буй журам, заавар, аргачлалд санал өгөх, мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангаж ажиллах	40	10	50	
Зорилт 3. Салбарын болон бусад төрийн байгууллагуудын төлөвлөгөө, бодлогын баримт бичгүүдийн уялдааг хангах хурал, зөвлөлтөгөөн зохион байгуулах					
4	Арга хэмжээ 4. Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн зарлиг, Улсын Их Хурал болон Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрүүдийн биелэлтийг гаргаж тайлагнах	60	10	70	

5	Арга хэмжээ 5. Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалтаар болон урсгал төсвөөр хийгдэж байгаа ажлуудад хяналт тавих	40	7	47	
---	---	----	---	----	--

Зорилт 4. Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүй, орон зайн өгөгдлийн дэд бүтэц, газрын мониторингийн чиглэлээр судалгаа шинжилгээний ажил эрхлэх

6	Арга хэмжээ 6. Газрын харилцааны салбарын хүний нөөцийн нэгдсэн судалгаа хийх, дүгнэлт гаргах	50	10	60	
7	Арга 7. Газар зохион байгуулалт, хот байгуулалт, газрын мониторинг, газрын кадастрын чиглэлээр судалгаа шинжилгээний ажил хийх	50	10	57	

Хоёр. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээ

8	Арга хэмжээ 6.1. Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах	60	10	70	
9	Арга хэмжээ 6.2. Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх	60	10	70	
10	Арга хэмжээ 6.3. Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах	60	10	70	
11	Арга хэмжээ 6.4. Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдол шийдвэрлэх, хяналт тавьж ажиллах	60	10	70	
12	Арга хэмжээ 6.5. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх	60	10	70	

Дундаж оноо:

59.2

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Эрхзүйн чиглэлээр суралцах	100	15	
2.	Арга хэмжээ 2. Зохион байгуулж буй сургалт, семинарт хамрагдаж, мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх	100	15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-15 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	10	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	10	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	10	
4.	Хариуцлагатай байдал	12	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	13	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		11,4	

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	59,2
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	11,4
4.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		85,6

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

ГАЗРЫН СУДАЛГАА ШИНЖИЛГЭЭ, БОДЛОГО
ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ГАЗРЫН ДАРГА
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

/А.АМАРСАЙХАН/
(албан хаагчийн нэр)
2025.06.06
(огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

УЛСЫН ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТЫН
ЕРӨНХИЙ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ, ХЭРЭГЖИЛТ
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН

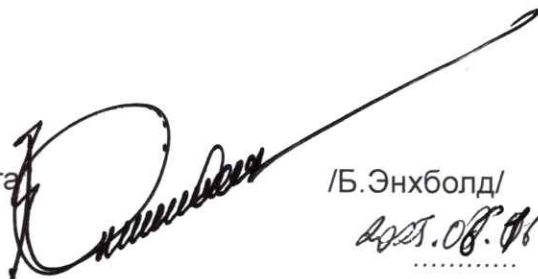
(гарын үсэг)

/Р.ОТГОНЧИМЭГ/

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

Төрийн захиргаа, удирдлагын газрын дарга


/Б.Энхболд/
2025.08.06

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

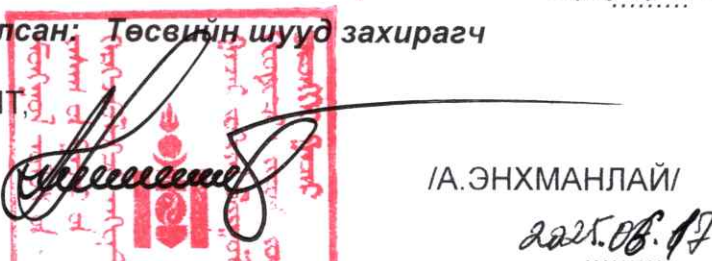
Төрийн захиргаа, удирдлагын газрын ахлах
мэргэжилтэн


/М.Сумъяабазар/
2025.08.06

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ,
ГЕОДЕЗИ, ЗУРАГ ЗҮЙН
ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН ДАРГА




/А.ЭНХМАНЛАЙ/
2025.08.17

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

ГАЗРЫН СУДАЛГАА ШИНЖИЛГЭЭ, БОДЛОГО, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ГАЗРЫН
УЛСЫН ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТЫН ЕРӨНХИЙ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ, ХЭРЭГЖИЛТ
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН РАДНААГИЙН ОТГОНЧИМЭГИЙН 2025 ОНЫ
ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэ л-тийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5		6	7
Зорилт 1. Газар, байгаль, эдийн засаг, нийгмийн нөөц, чадавхад тулгуурлан газар ашиглалт, хамгаалалтын үр ашгийг дээшлүүлэх, газрыг иргэд болон эдийн засгийн хувьд үндэслэл сайтай, үр ашигтай, экосистемийн тэнцвэрт байдлыг хангасан газар зохион байгуулалтыг хөгжүүлж, газрын нөөцүүдийг оновчтой ашиглаж хэвшинэ.								
1	Арга хэмжээ 1. Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний 2024 оны хэрэгжилтийг гаргаж, нэгтгэх	Засгийн газрын хуралдааны тэмдэглэлийн төсөл, танилцуулга ,товч тайлан	Засгийн газрын 2018 оны 384 дугаар тогтоолоор улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөө батлагдсан.	Эхний хагас жилд: Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг нийслэл, 21 аймаг, 11 яам, 1 агентлаг, 3 чөлөөт бүсээс хүлээн авч нэгтгэн Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газарт хүргүүлсэн байна.	“Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний 2024 оны хэрэгжилт”-ийн тайланг Холбогдох Яам, агентлаг, 21 аймаг, нийслэлээс 2025 оны 01 дүгээр сарын 25-ны дотор хүлээн авч, нэгтгэж, нэгдсэн тайланг гаргасан. -Мөн Газрын даргын 2025 оны А/01 дугаар тушаалаар байгуулагдсан “Ажлын хэсэг”-т орж ажиллан, 2024 оны хэрэгжилтийн тайлан, товч танилцуулга, холбогдох мэдээллийг хүргүүлж, Монгол Улсын засгийн газрын 2025 оны 03 дугаар сарын 19-ний өдрийн хуралдаанаар “Газрын нэгдмэл сангийн 2024 оны улсын нэгдсэн тайлан”-д тусгаж Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөний 2024 оны хэрэгжилтийн тайланг танилцуулсан.		I улирал	100
2	Арга хэмжээ 2.		Засгийн газрын 2018	Эхний хагас жилд:	Газрын даргын 2025 оны А/42 дугаар тушаалаар байгуулагдсан Улсын газар		I-II улирал	80

Бүсчилсэн хөгжлийн үзэл баримтлалд Улсын газар байгуулалтын төлөвлөгөөг шинэчлэн эрх зүйн байгуулалтын төлөвлөгөөг шинэчлэн боловсруулах ажлыг зохион байгуулах		оны 384 дүгээр тогтоолоор батлагдсан.	Бүсчилсэн хөгжлийн үзэл баримтлалд нийцүүлэн улсын газар зохион байгуулалтын эрх зүйн төлөвлөгөө боловсруулах ажлын хүрээнд Зөвлөх багтай байгуулж, ажлын даалгавар болон шаардагдах зардлын тооцоог боловсруулсан байна.	зохион байгуулалтын төлөвлөгөөг шинэчлэх "Ажлын даалгавар боловсруулах үүрэг бүхий салбар дундын "Ажлын хэсэг"-т орж ажиллан, Ажлын даалгаварын төслийг хамтран боловсруулж, Газар зохион байгуулалтын орон тооны бус мэргэжлийн зөвлөлийн 2025 оны 03 дугаар 28-ны өдрийн 1 дүгээр хурлаар, Шинжлэх ухаан, технологийн зөвлөлийн хурлаар 2025 оны 03 дугаар 31-ний өдрийн 1 дүгээр хурлаар тус тус хэлэлцүүлж, газрын даргын дэргэдэх зөвлөлийн 2025 оны 04 дүгээр сарын 04-ны өдрийн хуралд танилцуулан дэмжигдсэн бөгөөд 2025 оны 04 дүгээр сарын 04-ний өдрийн АД/2025-43 дугаартайгаар батлуулсан. Ажлын зардлын тооцоог боловсруулж, СЭХ-т хүргүүлсэн. Тус газрын даргын 2025 оны 04 дүгээр сарын 16-ний А/135 дугаар тушаалаар Улсын газар зохион байгуулалтын эрх зүйн төлөвлөгөөг шинэчлэн боловсруулах Зөвлөх үйлчилгээг зарлах, зохион байгуулах үүрэг бүхий Үнэлгээний хороог байгуулсан. Гүйцэтгэчийг сонгон шалгаруулах тендерийг 2025 оны 4 дүгээр сарын 18-ний өдөр ГЗБГЗЗЕГ/20250103006/01/01 дугаартайгаар Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем www.tender.gov.mn/ -д зарласан. 2025 оны 05 дугаар сарын 09-ний өдөр тендерийг нээхэд оролцогч материал ирүүлээгүй байсан тул үнэлгээний хорооны шийдвэрээр тендерийг дахин 2025 оны 05 дугаар сарын 14 -нд ГЗБГЗЗЕГ/20250103006/02/01 дугаартайгаар Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим систем www.tender.gov.mn/ -ээр зарлаад байна.
---	--	---------------------------------------	---	--

6.	Арга хэмжээ 6. Газрын харилцааны салбарын хүний нэгдсэн судалгаа хийх, дүгнэлт гаргах	Судал-гааны гүйцэтгэл	-	Газрын харилцааны салбарын хүний нэгдсэн судалгааг байгууллагын бүх албан хаагчид, аймаг, нийслэлийн газрын алба, газрын даамалууд, мэргэжилтэнүүд, Их дээд сургуулийн багш, төгсөгчид, мэргэжлийн байгууллага, Төрийн бус байгууллагын төлөөлөөс санал асуулгыг "google Forms"-д https://forms.gle/B3BrHfkBRWRgZHUm9 байршуулан 500-гаад судалгаанд оролцогчдоос саналыг авч нэгтгэж, товч тайлан, үр дүнг нэгжийн даргад танилцуулсан.	01.02-03.31	80
7.	Арга 7. Газар зохион байгуулалт, хот байгуулалт, газрын мониторинг, газрын кадастрын чиглэлээр судалгаа шинжилгээний ажил хийх	Судал-гааны ажлын тайлангийн тоогоор	-	Газар зохион байгуулалт, хот байгуулалтын чиглэлээр судалгаа, шинжилгээний ажил хийж холбогдох хурлаар хэлэлцүүлсэн байна.	01.02-12.31	80

ХОЁР. ХУУЛИАР ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Биелэ л-тийн хувь
1		2	3	4	5	6
						7

8.	Арга хэмжээ 1. Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах	Үүрэг даалгаврын тоо	Жил бүр хийгддэг.	Өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлж, тухай бүр тайлагнасан байна.	Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр хэрэгжүүлэн, ажиллаж байна.	01.02-12.31	100
9.	Арга хэмжээ 2. Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг заасан тушаалд хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх	Тушаалд заасан хугацаа	Жил бүр хийгддэг.	Ажлын хэсэгт ажиллаж, хэрэгжилтийг тухай бүр тайлагнасан байна.	1. Газрын даргын 2025 оны А/01 дугаар тушаалаар байгуулагдсан ГНС-ийн тайлан гаргах "Ажлын хэсэг"-т орж ажиллан, УГЗБЕТ-ний 2024 оны хэрэгжилтийн тайлан, товч танилцуулга, холбогдох мэдээллийг бэлтгэж Ажлын хэсгийн нарийн бичигт хүргүүлэн ажиллаж, холбогдох хуралуудаар хэлэлцүүлсэн. 2. Газрын даргын 2025 оны А/42 дугаар тушаалаар байгуулагдсан Улсын газар зохион байгуулалтын ерөнхий төлөвлөгөөг шинэчлэх "Ажлын даалгавар боловсруулах үүрэг бүхий салбар дундын "Ажлын хэсэг"-т орж ажиллан Ажлын даалгаврын төслийг боловсруулсан, мөн ажлын хэсгийн гишүүдээс өгсөн саналыг нэгтгэж, ажлын даалгаврын төсөлд тухай бүр тусгаж, холбогдох хуралаар хэлэлцүүлж, Ажлын даалгаврыг баталуулсан. 3. Газрын даргын 2025 оны А/170 дугаар тушаалаар байгуулагдсан Газрын төлөв байдал, чанарын улсын хянан баталгаа хийх ажлын үнэлгээг шинэлчэн боловсруулах үүрэг бүхий салбар дундын "Ажлын хэсэг"-т орж ажиллаж байна.	01.02-12.31	100
10.	Арга хэмжээ 3. Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах	Тогтоол, шийдвэрийн тоо	Жил бүр хийгддэг.	Холбогдогдох тогтоол шийдвэрийн биелэлтийг цаг хугацаанд нь тайлагнасан байна.	Засгийн газрын 2018 оны 384 тогтоолын, биелэлтийг гаргаж, тайлагнасан.	01.02-12.31	100

11.	Арга хэмжээ 4. Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдлыг заасан хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.	Шийдвэрлэсэн албан бичиг, өргөдөл, гомдлын тоо	Жил бүр хийгддэг.	Нэгжид ирсэн хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдлыг заасан хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар: Тус газрын даргын 2025 оны 1/330 дугаартай хариутай албан бичгийг (Байгаль орчин, уур амьсгалын өөрчлөлтийн яам; Эрчим хүчний яам; Ам, Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яам; Зам, тээврийн яам; Хүнс, хөдөө аж ахуй, хөнгөн үйлдвэрийн яам; Цахим хөгжил, инноваци, харилцаа холбооны яам; Хот байгуулалт, барилга, орон сууцнуудын яам; Хүнс, хөдөө аж ахуй, хөнгөн үйлдвэрийн яам; Эдийн засаг, хөгжлийн яам; Шинжлэх ухаан технологийн их сургууль) тус тус хүргүүлсэн. 2025 оны 04 дүгээр сарын 24-ны өдрийн 1/1395 дугаартай албан бичгийг 21 аймгийн газрын харилцаа, барилга хот байгуулалтын газарт нийслэлийн газар зохион байгуулалтын албанд тус тус хариутай бичгийг хүргүүлж, нийт 38 бичгийг хүлээн авч, тайлан мэдээлэлд нэгтгэсэн.	01.02-12.31	100
12.	Арга хэмжээ 5. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх	Архивт хүлээлгэн өгсөн баримтын тоо	Жил бүр хийгддэг.	Нэгжийн урьд онд хийсэн ажлын баримт бичгийг тайлант оны эхний улиралд багтаан байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх ажлыг зохион байгуулсан байна.	Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу холбогдох байгууллагуудаас ирүүлсэн хариутай албан бичгүүдийн хариуг хүргүүлж ирсэн бичгийг шийдвэрлэн архивт хүлээлгэн өгсөн.	01.02-03.31	100

ГУРАВ. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	
			3	4	5	Биелэл- тийн хувь
	1	2			6	7

13.	Арга хэмжээ 1. Эрхзүйн чиглэлээр суралцах	Сургуулийн хөтөлбөрийн дагуу хичээлийг судалж, мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна.		Эрхзүйн чиглэлээр "Идэр их сургууль"-ийн Хууль зүйн сургуулийн захирлын баталсан хичээлийн хөтөлбөрийн дагуу 2025 оны 02 дугаар сарын 07-ны өдрөөс эхлэн сургуулиас баталсан хөтөлбөрийн дагуу 10 хичээлийг долоо хоног бүрийн баасан, бямба гаригт бүрэн судалж, мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн.	100
14.	Арга хэмжээ 2. Зохион байгуулж буй сургалт, семинарт хамрагдаж, мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх	Зохион байгуулж буй сургалт, семинарт хамрагдаж, мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна	Сургалт, семинарт хамрагдсан байна.	"Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа ажил, үйлчилгээ худалдан авах сургалтад" 2025 оны 01 дүгээр сарын 22-ний өдөр хамрагдсан. Газар хөдлөлтийн гамшгаас урьдчилан сэргийлэх, бэлэн байдлаа хангах сургалтад 2025 оны 03 дугаар 26-ний өдөр хамрагдсан. Монголын Гео-мэдээллийн холбоо, АНУ-ын Висконсин-Мадисоний их сургуулийн Байгаль орчны хамгаалал, тогтвортой байдлын орон зайн шинжилгээний лаборатори (SILVIS LAB)- зохион байгуулсан сургалт семинарт 2025 оны 05 дугаар 14-ний өдөр хамрагдсан. Ногоон цэг уур амьсгал НҮТББ, Скала төслөөс зохион байгуулсан "Парисын хэлэлцээрийг хэрэгжүүлэх Үндэсний тодорхойлсон хувь нэмэр 3.0 ХАА-н салбарын зорилт арга хэмжээний шинэчлэлт" сэдэвт сургалт семинарт 2025 оны 06 дугаар 04-ний өдөр хамрагдсан.	01.02-12.31 100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

УЛСЫН ГАЗАР ЗОХИОН
БАЙГУУЛАЛТЫН ЕРӨНХИЙ
ТӨЛӨВЛӨГӨӨ, ХЭРЭГЖИЛТ
ХАРИУЦСАН
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
(Албан тушаал)



..... / Р.ОТГОНЧИМЭГ /



(Нэр, гарын үсэг)

(Огноо)

ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙГ ХАНГУУЛАХ
ЯВЦЫН ЯРИЛЦЛАГЫН ТЭМДЭГЛЭЛ

Албан хаагчийн овог, нэр: Раднаа Отгончимэг

Ярилцлага хийсэн огноо: 20 25 оны 06 сарын 05 өдөр

Ярилцлагын хэлбэр: 1 Биечлэн 2. Утсаар 3. Цахим хэлбэрээр

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хангалтгүй буюу эрчимжүүлэх шаардлагатай арга хэмжээний тухай	Нэгжийн даргаас өгсөн үүрэг даалгавар
1.	Арга хэмжээ ... <u>2</u> .	<u>ГЗБЕТ-ийн хамт</u> <u>Санхбаруулаа</u>	<u>Зарилга, арга хэмжээний зуртал</u> <u>Энэ зургаар хийгдэж буй ажлыг</u> <u>Энэ нь дүнжлээ, хийгдэж буй ажлыг</u> <u>Зурга</u>

ЯРИЛЦЛАГА ХИЙСЭН:

ГЗБЕТ-ийн дарга

(Албан тушаал)

Д.А.А.

(Нэр, гарын үсэг)